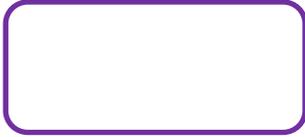




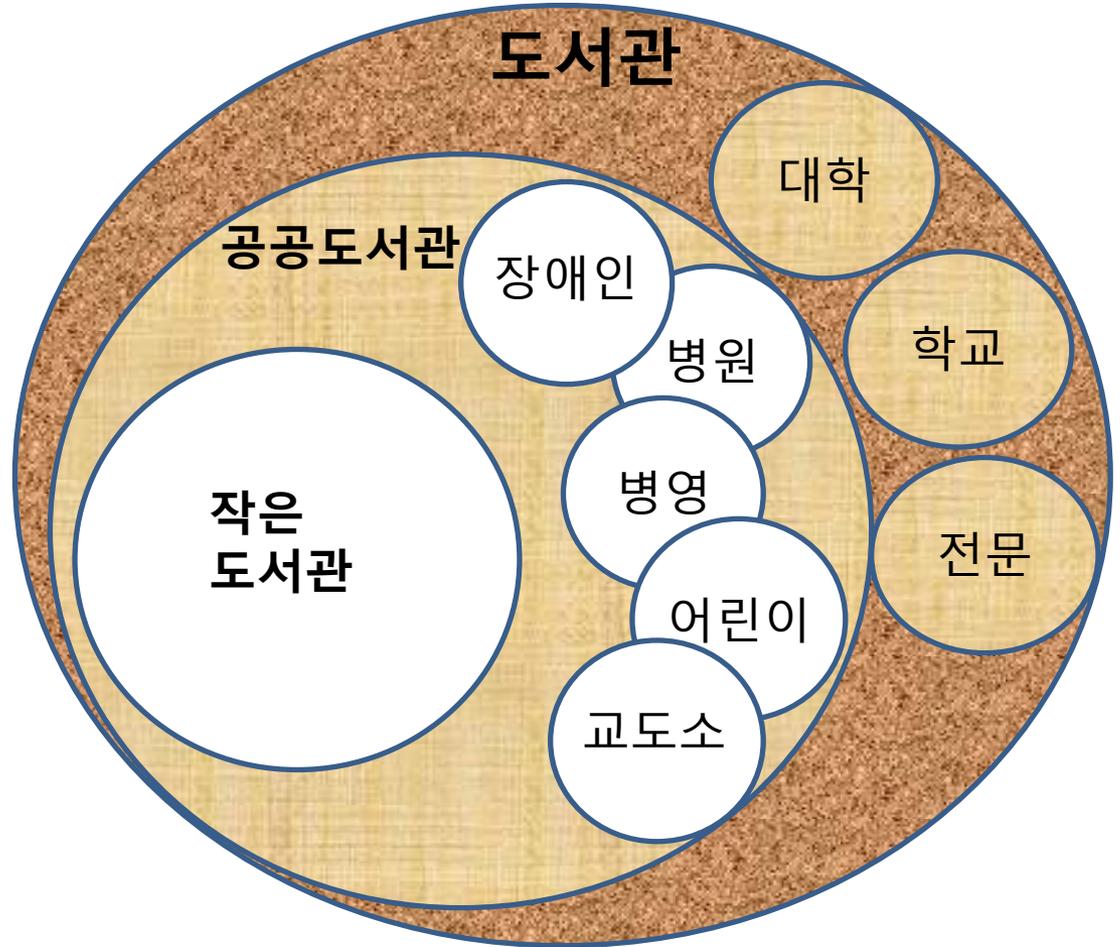
2021년 여수 작은도서관교육

# 자료의 일생 : 수서에서 폐기까지

# 작은도서관의 자리

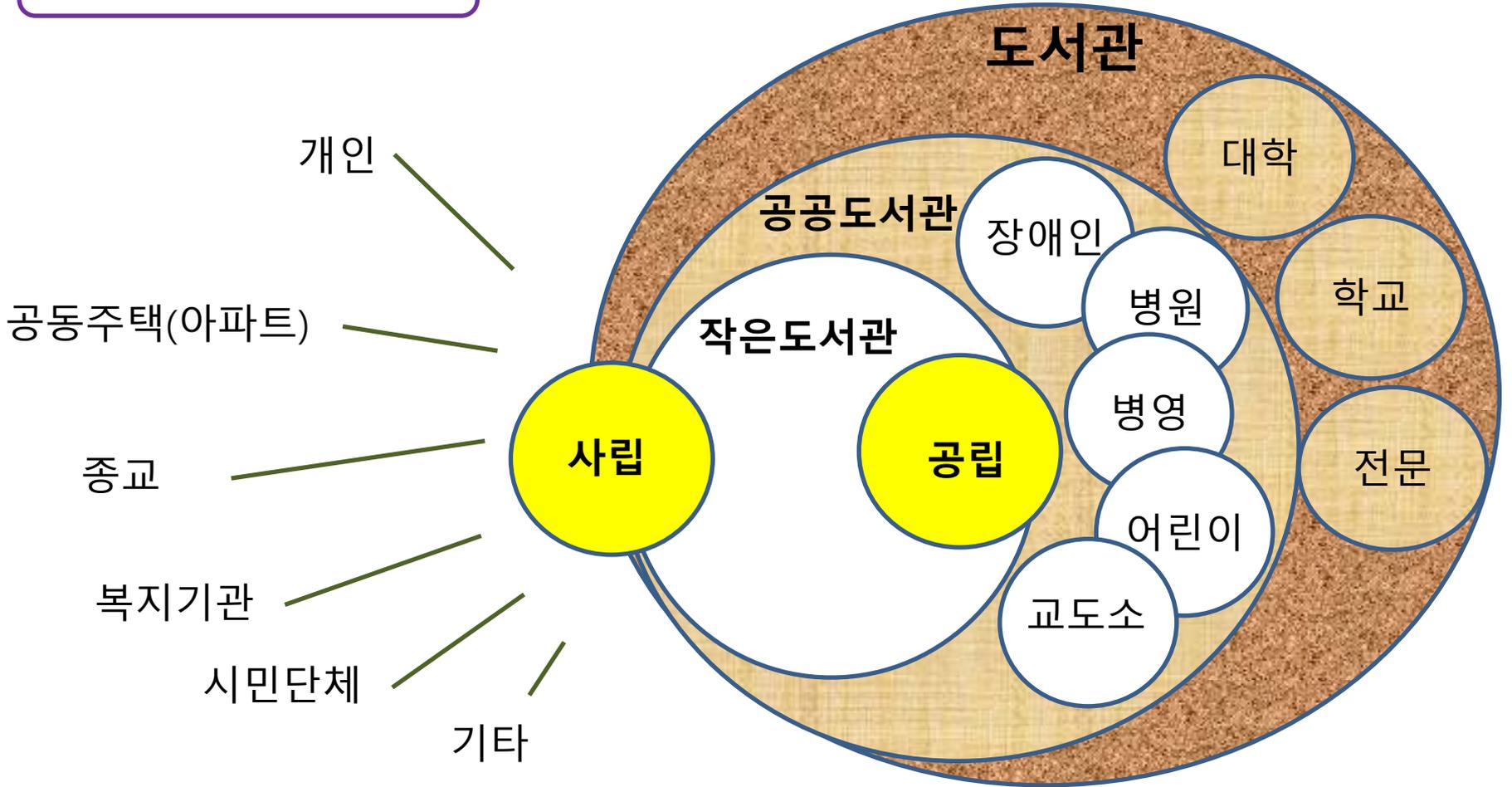


에서 말하는 작은도서관의 자리



# 작은도서관의 자리

작은도서관의 자리



# 유형별 자료관리환경

사립  
작은도서관

공립  
작은도서관



민간의 자원  
자원봉사로 운영  
마을공동체 지향성 강함

공공의 자원  
직원상주  
분관시스템



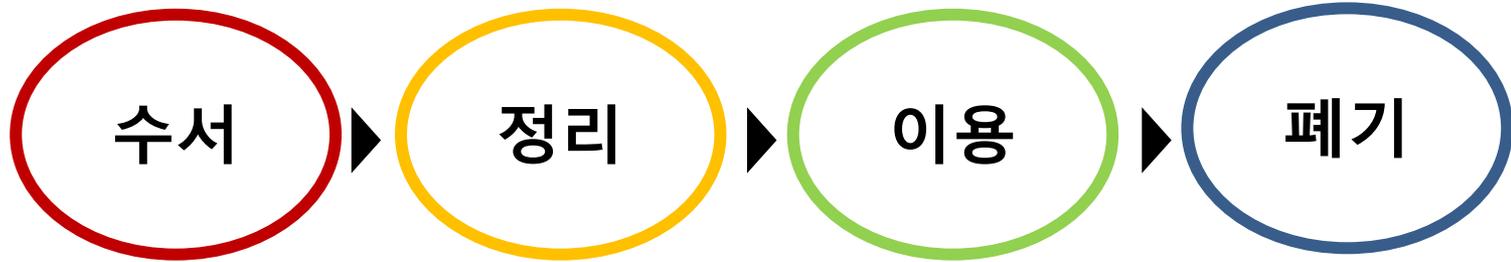
자료의 양이 적고  
도서자료 위주 수서  
내용을 중심으로 선정  
자유로운 관리 분위기

자료의 양 많고  
도서, 비도서 자료 수서  
형식과 절차에 맞춰 자료관리  
자료심의위원회 존재  
중앙관과 협업

# 자료 관리의 전제 조건

- 도서관의 설립목적 • 누구를 대상으로?
  - 무엇을 위해?
- 예산
  - 우선 순위를 정할까?
  - 꼭 사야 하나?
- 수용 가능성
  - 넓게 혹은 깊게?
  - 다 꺼내놓아야 하는가?
- 노동의 주체
  - 누가 할까?
  - 함께 할 사람이 있는가?

# 도서관 자료의 흐름



- 선택

- 입수

- 분류

- 목록

- 장비

- 배가

- 열람

- 대출

- 정보서비스

- 평가



수서

선택

입수

# 자료 선택 일반적 기준

- 저자성(authorship)
  - 저작자의 권위
  - 후원 또는 지원단체, 출판사
- 물리적 체제와 특성
  - 지질, 규격, 활자 형태와 크기
  - 삽화 사진의 색채감
- 주제와 내용의 신뢰성
  - 취급범위의 적당성과 깊이
  - 공정성, 정확성, 최신성
- 장서유용성
  - 기존 장서와의 적합성
  - 구입 용이성, 가격의 적절성

# 선택할 때 도움 받기

- 목록
  - 신뢰할 수 있는 공익단체 목록
  - 개별 출판사/서점/민간단체 목록
  - 학교권장도서목록
- 방문
  - 도서관/서점
- 현장수서

# 자료 선택의 난제

## 가치론

VS

## 요구론

- ✓ 19세기 이전에는 자료선택의 권리가 도서관에 있다는 입장이었으며
- ✓ 자료의 선택은 자료가 갖고 있는 객관적 가치에 의해야 한다고 믿는 가치론(value theory)가 우세

- ✓ 19세기 말 이후 그 동안 도서관자료 선택에서 무시되었던 통속 소설에 대한 이용자 욕구가 증가하고
- ✓ 도서관의 역할에 대한 인식이 교육적 기능에서 여가선용이나 정보제공 등으로 다원화되면서
- ✓ 이용자의 요구를 수용하는 요구론(demand theory)대두

- 좋다는 믿음은 어디에서 왔는가?
- 어떻게 공유할까?

- 잠재요구는 무엇인가?
- 어떻게 대화할까?

## \* 우리 도서관의 책을 선택하는 마음

- 한 번에 쉽게 사는 전집보다는 한 권, 한 권 정성을 들여 책을 사고자 노력합니다.
- 이왕이면 스테디셀러가 될 수 있는 베스트셀러를 갖추고자 합니다.
- 긍정적인 마음을 전달하는 책, 객관적으로 세상을 바라볼 수 있게 하는 책을 찾으려고 합니다.
- 비슷한 주제의 책을 중복하지 않고 다양한 주제의 책을 선호합니다.
- 바른 말과 바른 생각으로 쓰여진 문학작품, 올바르고 정확한 지식을 전달하는 비문학 도서를 선호합니다.
- 이용자의 희망 도서를 먼저 검토합니다.
- 책을 통해서, 현재의 즐거움과 재미가 미래의 통찰과 성장으로 이어졌으면 합니다.
- 앞서 얘기한 내용을 만족하는 만화를 좋은 만화로 보고 추천하겠습니다.
- 부모 책이라면 부모를 질책하기 보다는 힘이 되어 주는 책을 좋아합니다.
- 나만 좋아하는 책보다 당신도 좋아하는 책을 꽂을게요.
- 우리 도서관의 건강한 가치를 전해줄 수 있는 책을 추천합니다.

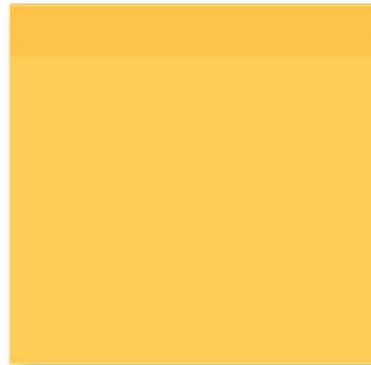
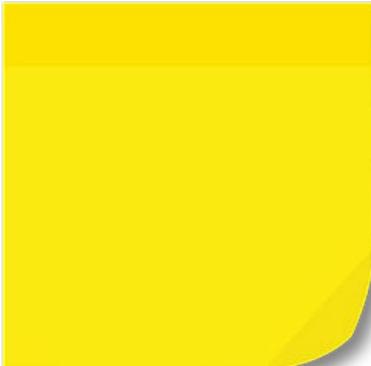
## \* 우리 도서관의 좋지 않은 책을 걸러내는 마음

- 지은이, 옮긴이, 저작권이 뚜렷하게 밝혀져 있지 않은 책,
- 전문지식이 필요한 주제인데 비전문가가 쓰고, 전문가 감수도 거치지 않은 책,
- 정보가 정확하지 않고 내용에 일관성이 없는 책,
- 다이제스트 판(축약본),
- 논술이나 글쓰기를 위해 문학적 가치는 뒤로한 채 학습교재용으로 짜 맞춘 책,
- 건강한 정보보다 무조건적이고 깊이 없는 흥미만 전달하는 학습만화,
- 맞춤법이 개정된 1988년 이전 책,
- 저속한 표현이 많고, 자극적인 그림이나 내용을 담고 있는 책,
- 공들여 만들지 않은 책, 영리를 목적으로 하거나 사업을 홍보하는 수단으로, 인기를 목적으로 기획한 책,
- 왜곡된 사실을 전달하는 책은 아주 별로예요!!!

# 입수 방식

- 구입 • 인터넷 서점과 동네 서점
  - 총판 계약
  - 현장수서
- 교환과 빌리기
  - 필요하다면 얼마든지
- 분담/공동 수서
  - 모기관/협력기관과의 협의
- 기증
  - 주는 대로 받기
  - 원하는 것으로 받기

수서



# 정리

- 분류
- 목록
- 장비
- 배가

# 자료분류란

- 자료분류란 자료의 속성을 기호로 변환하는 것
- 체계적인 배가를 전제로 하며
- 이용자가 편히 자료를 이용할 수 있도록 하는데 목적이 있다.
- 그러기 위해서 필요한 것은.....

# KDC란

- KDC = Korean Decimal Classification = 한국십진분류법
- 한국도서관협회 분류위원회에 의해 발행과 개정이 이루어지고 있는 우리나라의 표준분류표
- 초판 1964년, 2판 1966년, 3판 1980년, 4판 1996년, 5판 2009년, 6판 2013년 개정

## 6판 구성



# KDC 6판의 기호법



문학	800
중국문학	820
수필	824
현대	.7



종교	200
성경	233
현대 각국어 성서	233.077
일본어	-3



# K D C 6 판 ( 주 류 )

000 : 총류	000 : 참고
100 : 철학	100 : 인문
200 : 종교	200 : 부모
300 : 사회과학	300 : 사회
400 : 자연과학	400 : 과학
500 : 기술과학	500 : 자연
600 : 예술	600 : 예술
700 : 언어	700 : 원서
800 : 문학	800 : 문학
900 : 역사	900 : 역사



810 : 소설 - 811 : 한국소설  
 - 812 : 외국소설

820 : 동화 - 821 : 한국동화  
 - 822 : 외국동화

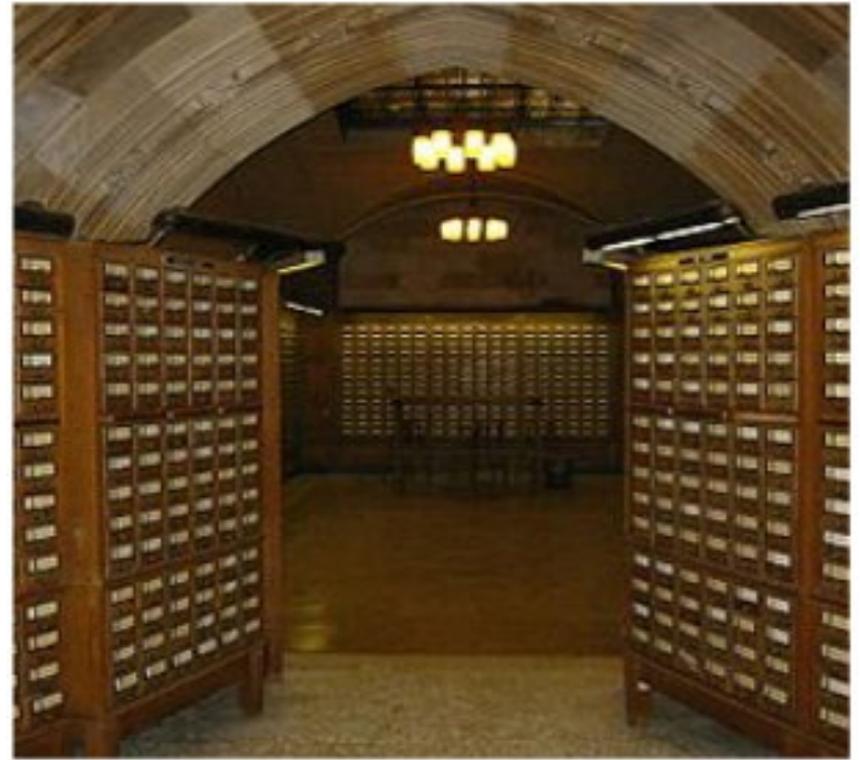
830 옛이야기 - 831 : 한국옛이야기  
 - 832 : 외국옛이야기

840 : 수필

850 : 시

860 : 그림책 - 861 : 한국그림책  
 - 862 : 외국그림책

# 목록: 아나로그시대



937  
C548  
Clark, Frederick William  
Influence of sea-power  
on the history of the  
Roman republic.  
8.  
XI + 112 p. Coll.  
Menasha (Wis), Coll.  
ate pr. 1915.  
Univ. of Chicago Ph. D.  
thesis.

271  
72  
선정서체 권총영정, 2권  
仁川市史, 上, 下, 大正市史編纂  
本編及補 上, 下, 大正市史, 1973.  
2冊, 野蘭, 地圖書 2冊.

1,237545  
7,237546

117  
49  
P82  
American Institute for Political Communication.  
The 1968 campaign: anatomy of a crucial election.  
Washington, 1970.  
vi, 125 p. 23 cm.  
"An in-depth study of the evolution of voter attitudes toward  
candidates, issues and the mass media carried out over a nine-  
month period in the Milwaukee metropolitan area."  
1. Elections—Milwaukee metropolitan area. 2. Public opinion—  
Wisconsin—Milwaukee metropolitan area. 3. Mass media—Milwan-  
kee metropolitan area. I. Title.  
JS1117.A8P82 329.0247310625  
Library of Congress 71 2. 74-32367  
MARC



# 목록: 디지털시대

※ 등록구분      자료구분  
 보조등록구분    적용안함    이용대상구분  
 분류표구분      적용안함    제어자료구분

권별정보    부록정보    청구기호생성    청구기호조사    고정길이

설명	내용
세트ISBN	
KDC분류기호	
서명	
저자	
발행자	
발행년	
발행지	
가격	

입력화면

목록은 어떤 일을 할까요?

식별과 검색과 소재 파악

이용자검색화면

http://xihappy.winbook.kr/customer/BookSearch/ViewMarc.aspx?lib\_code=P7063287&it

Marc

TAG	IND	내용
001	▲	
003	▲	
005	20100513141838▲	
007	▲	
008	100513z2000▲	
040	▼a▲	
049	0▼IC003629▲	
090	▼a822▼b로62마▲	
100	1▼a로알드알 글▲	
245	10▼a마빌다/▼d로알드알 글;▼e현민블레이크 그림,▼e김난정 옮김▲	
260	▼a서울:▼b시공주니어,▼c2009▲	
300	▼a310p.;▼c21cm▲	
440	00▼a독서레벨3 34▲	
700	1▼a김난정 옮김▲	
700	1▼a로알드알 글▲	
700	1▼a현민블레이크 그림▲	
950	0▼b₩6500▲	

MARC화면

MAchine  
 RReadable  
 Cataloging

도서 상세 정보

이전화면    검색화면    서평    독후감    리뷰    **MARC**

자료유형	인양본
도서명	마빌다
증서명	독서레벨3 34
저자	로알드알 글; 현민블레이크 그림; 김난정 옮김
출판사	시공주니어
출판년도	2009
판자/페이지	310p.
ISBN	
가격	₩6500

소장정보

번호	청구기호	소장처	등록번호	도서상태	반납예정일	예약	예약자
1	822 로62마 C3629		C003629	대출가능		예약 불가	0명

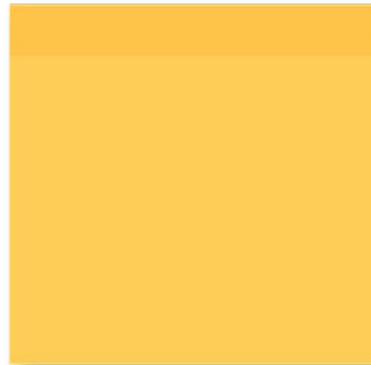
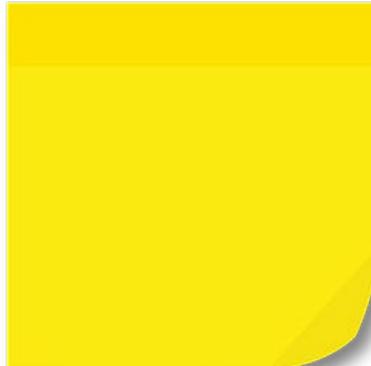
# 청구기호 만들기

- 청구기호에 따라 자료는 각 책마다 기호상으로 **개별화**되어 서가에 배열할 때 다른 도서와 위치적 관계가 결정된다.

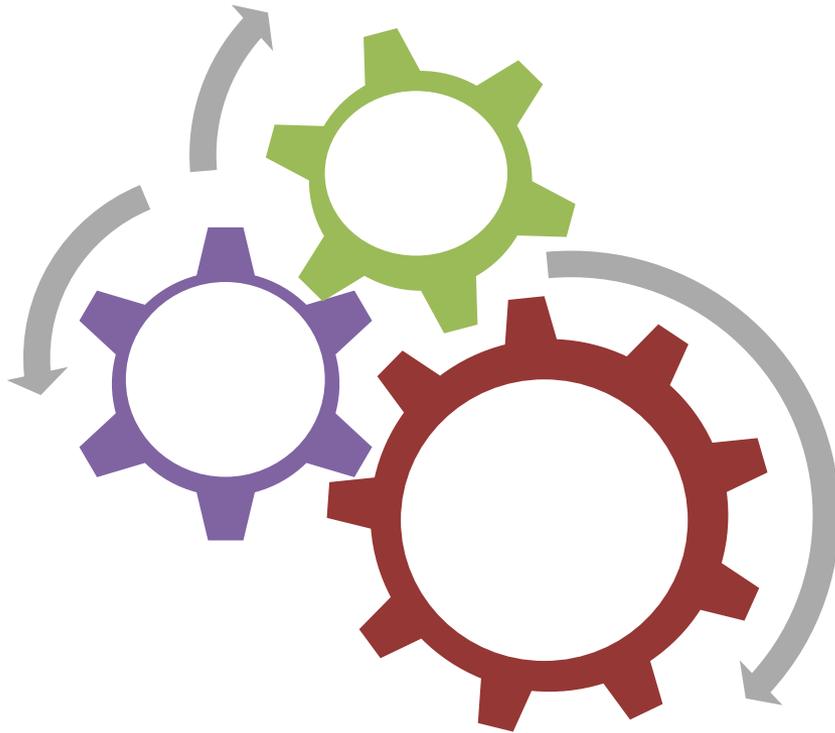
R  
370.3  
이82교2  
-1=2

- 별치기호** 위치를 표시하는 기호로, 'R'은 보통 참고도서를 나타내며, 대출은 제한된다
- 분류기호** 주제를 숫자로 표시한 기호로, KDC5판이라면 '370.3'은 교육학사전을 나타낸다
- 도서기호** 동일한 분류기호를 가진 도서를 개별화하기 위해 만든 기호로, 저자, 저작, 판차, 권호, 복본기호 등이 있다
- 저자기호**는 저자명에 따라 기호화한 것으로, 동일저자의 저작을 한 곳에 모으기 위한 기호이다. '이82'가 저자를 표시한 기호인데, 리재철5표에 의한 기호법이라면 이 저자는 성은 '이'이고 이름의 첫 자음은 '대', 첫 모음은 '나'를 갖고 있다
- 저작기호**는 서명을 기호화한 것으로, '교'로 표시되어 있는 것으로 보아 '교'로 시작하는 서명을 갖는 자료임을 알 수 있다
- 판차기호**는 판을 표시한 것으로, '2'는 초판이 아닌, 재판의 의미이다
- 권호기호**는 분책의 권 수를 표시한 것으로, '-1'은 1권을 뜻한다 "v.1" 동일
- 복본기호**는 동일한 자료가 있음을 표시한 것으로, '=2'는 우리 도서관에 이 자료와 똑같은 자료가 이미 장서로 있는데, 두 번째로 또 들어왔다는 의미이다 "c.2" 동일

# 정리

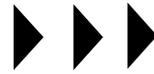


이용

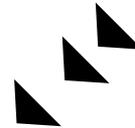
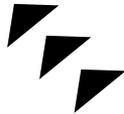


이용자



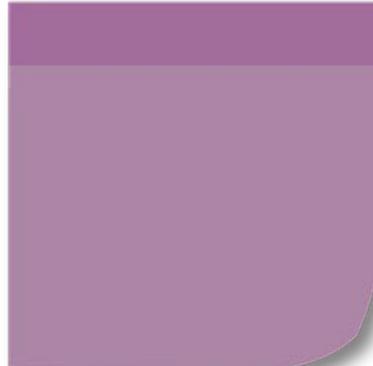


이용자 요구를  
파악하여 수서



이용하기 편하게  
정리하기

이용



폐기

- 평가

## 1. 일반적 기준

### 가. 이용가치를 상실한 자료

판의 변화, 제도 및 법규의 개정, 기술개발, 새로운 사실의 발견, 기타 환경 변화로 이용가치를 상실한 자료

### 나. 복본 및 내용이 중복되는 자료

잘 이용되지 않는 자료의 복본, 신판 또는 증보판

### 다. 역사적 연구나 판간의 비교목적이 아닌 자료로서 개정판이 나왔을 경우

### 라. 완질을 갖춘 자료 중 빠진 부분이 있는 경우

### 마. 오손훼손자료의 판단 기준은 다음과 같다.

- 1) 주요부분이 파손되어 복원이 불가능한 자료
- 2) 절취되거나 훼손되어 이용가치를 상실한 자료
- 3) 이용가치는 있어도 보수가 어려워 재구입해야 하는 자료
- 4) 절판자료이지만 오손훼손상태가 심하여 보수가 불가능한 자료
- 5) 보수가 가능하더라도 그 비용이 오히려 비경제적인 자료

### 바. 보존기간이 지난 자료

원래 단기간의 이용을 목적으로 구입한 후 상당기간이 경과한 자료

### 사. 시사성의 결여로 자료로서의 가치가 상실된 경우

### 아. 희소성이 없는 자료

### 자. 언어 및 맞춤법이 문제 시 되는 자료

### 차. 20년이 지난 자료 중 보존 기준에서 제외된 자료

## 2. 비도서자료 및 연속간행물

가. 비도서자료 중 많은 이용으로 인하여 그 상태가 마모되거나 오손·훼손된 자료

나. 보관 및 이용가치가 상실된 자료

다. 버전 업 된 자료

라. 과년도 연속간행물(제본 제외 연속간행물 포함)은 1년 동안 보관하여 이용시키고 이후에 책 나눔 행사 및 필요한 이용자에게 배부

## 3. 회수불능자료 및 소재 미확인 자료

다음 각 호에 해당되는 자료가 장기간 소재 미확인 및 미회수 등의 사유가 발생될 때는 “이용불능 자료”로 명하고, 도서관운영위원회에 회부하여 장서관리 및 자료이용에 효율성을 기할 수 있도록 제적 또는 재구입 등에 대하여 심의 처리한다.

가. 회원이 해외로 이주하였거나, 거주지 소재파악이 안 되는 회원 등의 대출자료

나. 선의의 노력에도 불구하고 1개월 이상 소재파악이 안 되는 자료

다. 반납촉촉 조치 이후에도 회수가 안 되는 자료

## 4. 주제별 기준

### 가. 총류자료

#### 1) 백과사전, 사전, 편람, 연감 등

- 개정판, 증보판이나 구판 자료로서 10년 이상 자료
- 내용이 충실하지 못하여 대치된 어학사전
- 최신정보를 제공하기 위한 인명록, 주소록, 요람, 월력 등의 자료로서 최신성이 없는 자료

#### 2) 각종 서지

- 누적판이 나온 목록
- CD-ROM 데이터베이스로 대체된 색인 및 초록지로서 오래된 것
- 기관, 단체, 도서관의 월간 혹은 연간수서 목록으로서 연도가 지난 것
- 서평지로서 기능을 상실한 자료
- 기타 총류 자료는 타 분야 기준을 적용한다.

### 나. 인문사회과학자료

- 1) 법학, 행정학분야 등 빈번하게 개정되는 기본도서는 20년을 기준으로 폐기한다.
- 2) 부동산, 시국해설, 대학 명감, 연구지침에 관한 자료로서 10년이 경과된 자료
- 3) 명 저작, 악보를 제외한 일반적인 자료로서 이용가치 상실한 자료
- 4) 운동경기에 관한 규칙이나 기술이 개정된 자료
- 5) 발음, 표기법 등이 개정된 경우의 구간자료
- 6) 가치보다는 일시적 요구로 구입한 베스트셀러로서 이용가치를 상실한 자료
- 7) 매년 발간되는 여행안내서로서 이용가치를 상실한 자료
- 8) 역사적 또는 문학적 가치가 없는 개인의 여행기, 전쟁체험담, 회상록으로서 10년이 지난 것
- 9) 지리정보원으로 행정구역, 지명이 변경된 자료

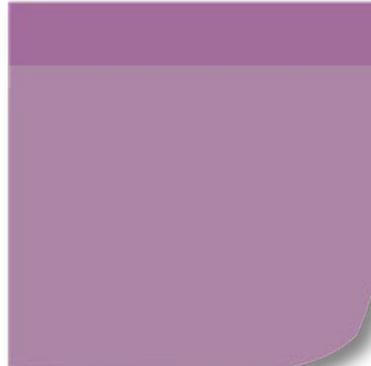
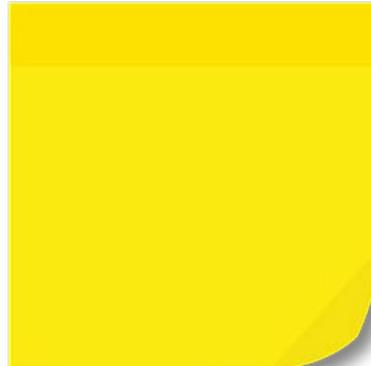
### 다. 자연과학자료

- 1) 순수과학의 제이론 및 방법론에 관한 자료로서 역사적 연구에 중요하지 않은 10년이 지난 자료
- 2) 더 이상 사용되지 않은 실험실의 시설과 조작법을 다룬 자료
- 3) 과학기술에 관한 최신성을 상실한 자료
- 4) 생산을 중단했거나 사용하지 않는 각종 제품의 이용과 수리에 관한 자료
- 5) 소프트웨어 분야의 최상 위 버전과 바로 아래 버전을 제외한 자료

# 폐 기 에 대 해

- **이용률**
  - 많은 이용자에게 만족을 준 자료인가?
  - 많은 이용자에게 소개하고 싶은 자료인가?
- **특수 집서**
  - 지역자료인가?
  - 참고자료인가?
- **제안**
  - 잘 버리는 용기 필요 (보통 7~10% 미만)
  - 네트워크와 협력
  - 새로운 삶을 부여할 수 있는 아이디어 필요

폐기



감사합니다